

Direzione PATRIMONIO E TECNICO

Settore Attivita' negoziale e contrattuale - espropri - usi civici

DETERMINAZIONE NUMERO: 967

DEL: 25 SET. 2007

Codice Direzione: 10

Codice Settore: 10.7

Legislatura: 8

Anno: 2007

### Oggetto

Fondazione Ettore Fico, con sede in Torino. Provvedimenti in ordine al riconoscimento della personalita giuridica privata.

Premesso che:

il Presidente della Fondazione Ettore Fico, con sede in Torino Corso Galileo Ferrarsi n. 18, ha presentato istanza di iscrizione della Fondazione medesima nel Registro Regionale centralizzato provvisorio delle Persone Giuridiche;

- la Fondazione non ha fini di lucro, opera sul territorio della Regione Piemonte e si propone la tutela, la valorizzazione l'autenticazione, la promozione e lo studio delle opere dell'artista Ettore Fico (le "opere"), interagendo con istituti culturali, musei, accademie ed altri organismi nazionali ed internazionali, il tutto come meglio specificato nell'art. 4 dello statuto allegato al presente atto;

a costituzione del patrimonio iniziale della Fondazione, il Fondatore ha conferito alla Fondazione medesima la somma di € 150.000,00 che, pertanto, ne costituisce il fondo di dotazione iniziale indisponibile;

l'atto costitutivo e relativo statuto è stato redatto in data 27.07.2007, Rep. n. 115619, a rogito Dott. Mario Mazzola, notaio in Torino, registrato a Torino il 31.07.2007 al n. 13938;



La Direzione Promozione Attività Culturali, contattata al fine di esprimere parere in merito al riconoscimento della personalità giuridica privata, ha espresso parere positivo.

Vista la D.G.R. n. 39 - 2648 del 02.04.2001 con cui è stato istituito il Registro regionale provvisorio delle persone giuridiche;

Visto il D.P.R. 361/2000;

Visto l'art. 14 e segg. del D.P.R. 616/77;

Tutto ciò premesso

### IL DIRETTORE

Visti gli artt. 3 e 16 del D.lgs n. 29/93;

Visto l'art. 23 della L.R. n. 51/97;

Vista la D.G.R. n. 1 - 3615 del 31.07.2001 avente ad oggetto la semplificazione dei procedimenti relativi alle persone giuridiche private;

### DETERMINA

di riconoscere l'idoneità all'iscrizione nel Registro Regionale centralizzato provvisorio delle persone giuridiche, di cui alla D.G.R. n. 39 - 2648 del 02.04.2001, della Fondazione Ettore Fico, con sede in Torino il cui statuto è allegato alla presente determina per farne parte integrante.

Il riconoscimento della personalità giuridica privata è determinato dall'iscrizione nel suddetto Registro.

IL DIRETTORE REGIONALE  
(Dott.ssa Maria Grazia FERRERI)

GG/gt



Raccolta n. 31.721

allegato lett. "A"

S T A T U T O

1. COSTITUZIONE

1.1 E' costituita dalla Signora Ines SACCO FICO per atto pubblico ricevuto in data odierna dal Notaio Mario MAZZOLA la:

"Fondazione Ettore Fico"

2. SEDE

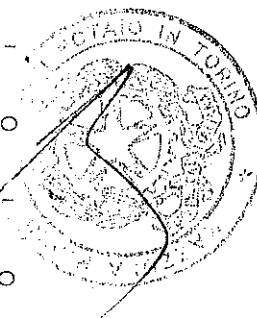
2.1 La Fondazione ha sede in Torino (TO), corso Galileo Ferraris n.18.

3. DELEGAZIONI ED UFFICI

Delegazioni ed uffici possono essere istituiti in altra località della Regione Piemonte onde svolgere, in via accessoria e strumentale rispetto alle finalità della Fondazione, le attività previste dal presente statuto nonché le attività di promozione, sviluppo ed incremento della necessaria rete di relazioni di supporto alla Fondazione stessa.

4. SCOPO ED ATTIVITA' STRUMENTALI, ACCESSORIE E CONNESSE

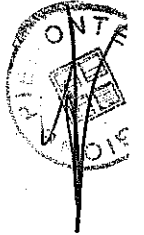
4.1 La Fondazione opera esclusivamente nel territorio della Regione Piemonte, non ha scopo di lucro e si pone quale finalità la tutela, la valorizzazione, l'autenticazione, la promozione e lo studio delle opere dell'artista Ettore Fico (le "opere"),





interagendo con istituti culturali, musei, accademie ed altri organismi nazionali ed internazionali.

4.2 In particolare, ma senza limitazione, la Fondazione ha come scopo la valorizzazione della figura e dell'opera di Ettore Fico ("l'Artista"), la gestione, l'acquisizione, la catalogazione, l'archiviazione, l'autenticazione, il prestito delle sue opere, la realizzazione e l'aggiornamento di un catalogo generale ragionato di esse, l'autenticazione delle stesse, lo studio dell'ambiente artistico in cui è maturata la sua personalità, l'organizzazione di mostre, raccolte permanenti, eventi, manifestazioni, in Italia ed all'estero, la cura e l'edizione di pubblicazioni; la raccolta di pubblicazioni già esistenti riguardanti l'Artista e la sua opera, il conferimento di borse di studio, premi e contributi, la creazione di un sito internet.



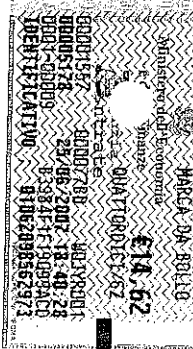
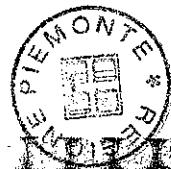
4.3 Attività strumentali, accessorie e connesse

Per il raggiungimento dei suoi scopi la Fondazione può, tra l'altro:-----

a) stipulare ogni opportuno atto o contratto, anche per il finanziamento delle operazioni deliberate, tra cui, senza l'esclusione di altri, l'assunzione di prestiti e mutui, a breve, medio o lungo termine, l'acquisto, in proprietà o in diritto di super-

Lu. V. M.





ficie, di immobili, la stipula di convenzioni di qualsiasi genere con enti pubblici o privati ritenute funzionali alla realizzazione degli scopi della Fondazione;-----

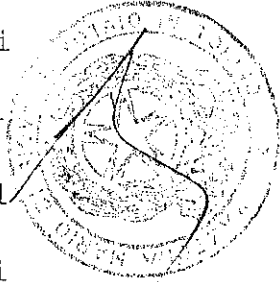
b) amministrare e gestire i beni di cui sia proprietaria, conduttrice, comodataria o comunque detentrica la Fondazione;-----

c) partecipare ad associazioni, fondazioni, istituzioni ed enti pubblici e privati, la cui attività sia rivolta, direttamente o indirettamente, al perseguimento di scopi analoghi a quelli della Fondazione medesima. La Fondazione può, ove il consiglio d'amministrazione lo ritenga opportuno, concorrere anche alla costituzione degli organismi anzidetti;-----

d) promuovere ed organizzare mostre, seminari, manifestazioni, convegni, incontri, procedendo alla pubblicazione dei relativi atti o documenti, e tutte quelle iniziative - anche editoriali - idonee a favorire la promozione della figura e dell'opera di Ettore Fico;-----

e) acquisire opere dell'Artista o di altri artisti del suo entourage;-----

f) esercitare, in via accessoria e strumentale al perseguimento dei fini istituzionali, attività di vendita, anche con riferimento ai settori dell'edi-



\* H.F.



toria e del merchandising, nei limiti delle leggi vigenti;-----

g) accettare donazioni, legati, altre liberalità, in denaro e altri beni in natura; -----

h) alienare opere o altri beni propri mobili ed immobili disponibili al fine di sostenere la propria attività, ma ciò solo con la maggioranza prescritta dall'art.7.3;-----

i) donare opere dell'artista ad enti pubblici o privati;-----

j) svolgere ogni altra attività idonea ovvero di supporto al perseguimento delle finalità istituzionali.-----

## 5. PATRIMONIO-----

5.1 Il patrimonio della Fondazione consiste nel fondo di dotazione elargito in denaro dal fondatore all'atto della costituzione. Esso sarà incrementato con il provento di liberalità e di lasciti testamentari fatti alla Fondazione con specifica destinazione al suo patrimonio indisponibile.-----

5.2 La Fondazione svolge la sua attività con i frutti del patrimonio e con i proventi delle liberalità elargite da terzi: persone fisiche e persone giuridiche, di diritto pubblico e privato, italiane e straniere, nonché con i proventi della vendita di





pubblicazioni, opere, diritti d'autore, beni disponibili ed esposizioni d'arte.-----

6. ESERCIZIO FINANZIARIO-----

L'esercizio finanziario si apre al 1<sup>^</sup> gennaio e si chiude al 31 dicembre di ogni anno.-----

Nell'imminenza della chiusura dell'esercizio il Consiglio di Amministrazione approva il bilancio economico di previsione per l'esercizio successivo e, entro il 30 giugno di ogni anno, il bilancio consuntivo del precedente.-----

7. CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE-----

7.1 La Fondazione è amministrata da un consiglio di Amministrazione composto da un minimo di tre fino ad un massimo di sette membri.-----

Sono di diritto membri a vita del Consiglio di Amministrazione, salvo rinuncia o revoca per giusta causa, i Signori:-----

- Ines SACCO, nata a Gassino Torinese il 10 febbraio 1926, codice fiscale SCC NSI 26B50 D933Z,-----

- Bruno Pietro Franco QUARANTA, nato a Torino il 28 novembre 1953, codice fiscale QRN BNP 53S28 L219K;-----

- Massimo MAO, nato a Torino il 17 febbraio 1963, codice fiscale MAO MSM 63B17 L219J;-----

- Licia GARRETTI, nata a Torino il 23 febbraio





1956, codice fiscale GRR LCI 56B63 L219E;-----

- Lucia FICO, nata a Bioglio (VC) il 4 settembre

1948, codice fiscale FCI LCU 48P44 A8760;-----

- Beatrice RAMASCO, nata a Torino il 29 gennaio

1959, codice fiscale RMS BRC 59A69 L219B;-----

- Marco CIANI SCIOLLA LAGRANGE PUSTERLA, nato a

Boulogne Billancourt (Francia) il 23 maggio 1958,

codice fiscale CNI MRC 58E23 Z110V.-----

Se vengono a mancare uno o più amministratori, gli

altri provvedono a sostituirli, senza ritardo, con

deliberazione assunta a maggioranza dai membri ri-

masti in carica. I neo eletti assumono la qualifica

di "amministratori di nomina consiliare" e durano

in carica per cinque esercizi decorrenti da quello

in cui sono nominati, o per minor termine stabilito

dal consiglio, salvo rinuncia. Essi sono rieleggi-

bili e revocabili per giusta causa in qualunque

tempo.-----

In alternativa alla nomina dei consiglieri venuti a

mancare il consiglio ha la facoltà di ridurre il

numero dei propri componenti purché non inferiore a

tre. -----

Nel caso che dovessero venire a mancare tutti gli

amministratori, alla nomina del nuovo consiglio

provvede il Comune di Biella stabilendone esso

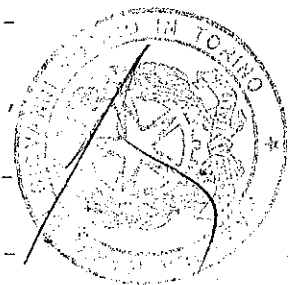


stesso il numero dei componenti, su istanza  
chiunque vi abbia interesse. Gli eletti dal Comune  
durano in carica cinque esercizi.-----

7.2 La gestione della Fondazione spetta esclusi-  
vamente al consiglio di amministrazione il quale  
compie le operazioni necessarie per l'attuazione  
degli scopi definiti dall'articolo 4 del presente  
statuto.-----

Spetta al consiglio, a titolo esemplificativo, e  
non esaustivo:-----

- a) approvare la relazione del presidente sull'atti-  
vità della Fondazione e sulle linee generali del  
suo sviluppo;-----
- b) approvare il bilancio di previsione ed il bi-  
lancio consuntivo;-----
- c) approvare il regolamento della Fondazione;-----
- d) amministrare la dotazione patrimoniale;-----
- e) deliberare l'acquisto o l'alienazione di opere  
dell'Artista nei limiti previsti all'art.7.3;-----
- f) deliberare l'accettazione di eredità, di legati  
e di donazioni;-----
- g) deliberare eventuali modifiche statutarie,  
escluse quelle concernenti gli scopi dell'Ente;-----
- h) deliberare l'alienazione di beni mobili o immo-  
bili nei limiti previsti dall'art.7.3;-----





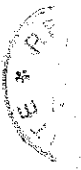
i) deliberare lo scioglimento della Fondazione.-----

7.3 Per la validità delle deliberazioni del consiglio di amministrazione è necessaria la presenza della maggioranza degli amministratori in carica e il voto favorevole della maggioranza assoluta dei presenti. A ciascun membro spetta un voto. Questo non può essere dato per rappresentanza. E' consentito che la presenza alle riunioni del consiglio avvenga anche a mezzo di mezzi di telecomunicazione. In caso di parità di voti prevale quello del presidente o, in sua assenza, del vice presidente. - Le modifiche dello statuto e lo scioglimento della Fondazione devono essere approvate all'unanimità da tutti i membri in carica del consiglio.-----



Le alienazioni di opere dell'Artista e le alienazioni di beni mobili o immobili devono essere deliberate da almeno i due terzi dei membri.-----

7.4 Il consiglio si riunisce, anche in luogo diverso dalla sede dell'ente, purchè in Piemonte, almeno una volta all'anno e ogni qualvolta il presidente o il vice presidente lo ritengano opportuno o quando ne sia fatta richiesta da almeno due terzi dei suoi componenti. -----



La convocazione è fatta mediante avviso recante l'indicazione dell'ordine del giorno, la data,

l'ora e il luogo dell'adunanza. L'avviso è comunicato ai membri del consiglio e del collegio dei revisori se nominato con qualunque mezzo che ne garantisca il pervenimento ai destinatari almeno cinque giorni prima dell'adunanza.-----

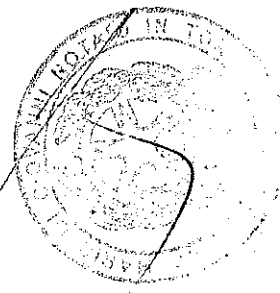
In caso di urgenza il termine di preavviso è ridotto a ventiquattro ore. Sono valide le adunanze non formalmente convocate se sono presenti tutti i consiglieri in carica.-----

7.5 Le riunioni sono presiedute dal presidente o dal vice presidente. Nel caso in cui l'uno e l'altro siano impediti il consiglio è presieduto dal consigliere più anziano d'età.-----

I verbali delle adunanze e delle deliberazioni del consiglio devono essere redatti, senza ritardo, su apposito libro a cura del presidente e del segretario. Questi è nominato dallo stesso presidente che lo può scegliere anche tra estranei al consiglio. Il verbale deve essere sottoscritto sia dal segretario che dal presidente.-----

#### 8. PRESIDENTE E VICE PRESIDENTE DELLA FONDAZIONE-

8.1 Il presidente ed il vice presidente sono eletti a maggioranza dal consiglio. Essi durano in carica dieci esercizi salvo che sia eletto alla carica un membro di nomina consigliere, nel qual caso





la durata in carica del presidente o del vice presidente non può eccedere il tempo di durata in carica come consigliere.-----

Il presidente ed il vice presidente, quest'ultimo in caso di assenza o impedimento del primo, hanno individualmente, il potere di rappresentanza della Fondazione di fronte ai terzi ed in giudizio.-----



8.2 Spetta al presidente ed al vice presidente il potere di autenticazione delle opere dell'Artista.-

#### 9. SOSTENITORI DELLA FONDAZIONE-----

9.1 Il consiglio di amministrazione può attribuire, a suo insindacabile giudizio, la qualità di "sostenitori" a Istituzioni culturali, associazioni, fondazioni, Università, persone giuridiche pubbliche e private, enti ed amministrazioni pubbliche italiane e straniere e persone fisiche che contribuiscano ad incrementare il patrimonio della Fondazione mediante contributi in denaro o in natura ovvero prestino attività anche di natura professionale a vantaggio della Fondazione. -----



Il consiglio di amministrazione, cui spetta stimare la rilevanza dei contributi ricevuti, può anche determinarne la misura minima e destinarli a progetti specifici.-----

9.2 I sostenitori possono formulare proposte ope-

1- rative, nel qual caso possono essere invitati, per  
- za diritto di voto, alle adunanze del consiglio  
- cui sono esaminate.-----

9.3 Il sostenitore può in qualunque tempo inter-  
rompere il suo rapporto con la Fondazione, con tre  
mesi di preavviso, ma la cessazione del rapporto ha  
effetto solo al compimento delle obbligazioni as-  
sunte nei confronti della Fondazione.-----

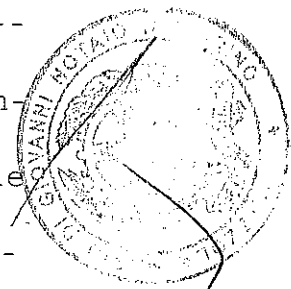
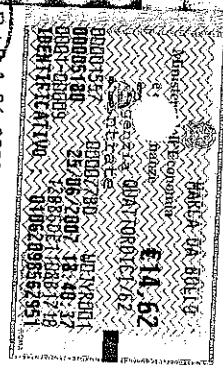
#### 10. COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI-----

10.1 Il Collegio dei Revisori dei Conti, se nomi-  
nato, è composto di tre membri effettivi, dei quali  
uno con funzione di Presidente, e due supplenti no-  
minati dal consiglio di amministrazione.-----

10.2 Il Collegio dei Revisori è organo contabile  
della Fondazione e vigila sulla gestione finanzia-  
ria della stessa, accerta la regolare tenuta delle  
scritture contabili, esamina le proposte di bilan-  
cio preventivo e di rendiconto economico e finan-  
ziario, redigendo apposite relazioni, ed effettua  
verifiche di cassa.-----

10.3 Degli accertamenti eseguiti deve dare con-  
tezza nell'apposito libro delle adunanze e delle  
deliberazioni del Collegio dei Revisori dei Conti.-----

10.4 I Revisori dei Conti restano in carica per  
cinque esercizi e possono essere rieletti.-----





11. CLAUSOLA ARBITRALE-----

Tutte le controversie relative al presente statuto, comprese quelle inerenti alla sua interpretazione ed esecuzione sono definite da un arbitro unico secondo quanto previsto dall'ordinamento della Camera Arbitrale del Piemonte e secondo la normativa vigente.-----



12. SCIoglimento-----

In caso di scioglimento della Fondazione per qualunque causa, il patrimonio è devoluto al Comune di Biella.-----

Ove il Comune di Biella non accetti la devoluzione il patrimonio, su determinazione e scelta insindacabile del consiglio di amministrazione, è devoluto a organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS) o ad enti di diritto privato, non lucrativi, aventi scopo analogo od affine alla Fondazione.-----



13. CLAUSOLA DI RINVIO-----

Per quanto non previsto dal presente statuto si applicano le disposizioni del codice civile e le norme di legge vigenti in materia.-----

In originale firmati:-----

Ines SACCO FICO-----

Angela DEMARIE-----

Paola SALUSSO-----

-----notaio Mario MAZZOLA-----



REGIONE PIEMONTE  
Copia fotostatica conforme all'originale  
composta di n. 15 fasciate.  
Torino, 02/10/2008  
funzionario incaricato

*[Handwritten signature]*

